

新潟大学脳研究所ホームページのリニューアル業務に関する企画競争の公募要項

1 名 称

「新潟大学脳研究所ホームページのリニューアル業務」

2 目 的

新潟大学脳研究所ホームページをリニューアルし、使用性が良く、かつ脳研究所のイメージアップに繋がるデザインを持ったホームページを構築します。

ついては、高度な企画力・ホームページ作成能力（デザインを含む。）・ホームページサーバシステムに対する技術を有し、企画・作成・構築作業全般を担当していただく業者を公募します。

3 業務内容

- (1) 新潟大学脳研究所ホームページ (<http://www.bri.niigata-u.ac.jp>) 下のリニューアル。
- (2) 実作業については、本学担当者の指示を受けて進めるものとする。

4 完成期限

平成 28 年 2 月 19 日（金）

5 参加資格要件

- (1) 国立大学法人新潟大学契約事務取扱規程第 3 条の規定に該当しない者であり、かつ過去 1 年間に於いて第 4 条の規定に該当しない者
- (2) 学長から取引停止の措置を受けている期間中の者でない者

6 企画競争の日程

- (1) 実施要項公表、公募開始……………平成 27 年 7 月 27 日（月）
- (2) 企画競争説明会……………平成 27 年 8 月 3 日（月）
- (3) 提案書等の提出期限……………平成 27 年 9 月 11 日（金）
- (4) プレゼンテーション及びヒアリング……………平成 27 年 9 月 25 日（金）
- (5) 審査結果の通知……………平成 27 年 10 月上旬

7 企画競争の手順

- (1) 企画競争説明会

開催日時	平成 27 年 8 月 3 日（月）午後 3 時
開催場所	〒951-8585 新潟市中央区旭町通 1 番町 757 番地 新潟大学脳研究所 A 棟 1 階 検討会室
備 考	「新潟大学脳研究所ホームページリニューアル業務仕様書」、システム構成・保守体制提案の参考書式を配布いたします。

(2) 提案書等の提出

提出期限	平成 27 年 9 月 11 日（金）午後 5 時まで
提出先	〒951-8585 新潟市中央区旭町通 1 番町 757 番地 新潟大学脳研究所事務室共同利用係
提出方法	持参又は郵送 ※受付は、土・日曜日、祝日を除く午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分までとします。（郵送の場合は、書留郵便としてください。（当日消印有効））
提出書類 （様式任意）	1. ホームページのサンプル・・・印刷したもの 15 部、電子媒体（U S B メモリー、C D 等）1 個 既存の新潟大学脳研究所ホームページ等を基にして作成すること。 デザインは最大で 3 種類までとします。 2. 専用サーバーの構成一覧・・・15 部 様式は任意としますが、ハードウェア及びソフトウェアの規格や性能の詳細が分かるように記載してください。 3. 保守体制が証明できる書類・・・15 部 様式は任意としますが、連絡網等流れが分かるように記載してください。 4. 見積書（要押印）・・・1 部 本業務の概算所要額を見積書として提出してください。なお、見積書には、ホームページのリニューアル作業と専用サーバー（ハードウェア及びソフトウェア）の導入費など項目別に内訳を記載してください。 5. 会社概要（会社案内パンフレット等）・・・1 部 6. 担当者一覧表・・・1 部 本業務に従事する予定の「責任者」及び「主務者（複数可）」の氏名を記載してください。
備考	上記書類のほか、必要に応じて別の書類の提出を求めることがあります。

(3) プレゼンテーション及びヒアリング

開催期日	平成 27 年 9 月 25 日（金）
開催場所	新潟大学脳研究所 A 棟 1 階 検討会室 ※開催時間等の詳細については、応募者に別途連絡します。
内容	1. 提案内容（ホームページのデザインや、構成のコンセプト、特に P R し たい点）についての説明（10 分程度） 2. 審査委員によるヒアリング（10 分程度） ※順番は、脳研究所事務室共同利用係において公正に抽選します。
備考	1. 出席者は、責任者を含め 3 名以内としてください。 2. 新しい資料等の提出はできません。既に提出済みの提案書等に基づき説明を行ってください。 3. プロジェクター等の機器類は使用できます。 ※プロジェクターを使用する場合には事前に申し出て下さい。

8 審査方法

(1) 基本的な考え方

審査に当たっては、提出書類を基に書面審査によって「プレゼンテーション及びヒアリング（以下「プレゼン等」という。）」実施候補を選考し、前記（3）のとおりプレゼン等を実施します。提出書類とプレゼン等の実施結果を基に総合的に審査し、合否ラインを上回る得点を獲得した者のうち上位 2 社を契約予定者として選定します。

(2) 審査主体

審査は、脳研究所の教職員 10 名で構成する「新潟大学脳研究所ホームページのリニューアル業務事業者審査委員会（以下「審査委員会」という。）」が行います。

(3) 審査方法及び審査結果の通知

審査方法	提出書類及びプレゼン等の結果を基に審査委員会が採点を行い、合否ラインを上回る得点を獲得した者のうち上位 2 社を契約予定者として選定します。
結果通知	提案者全員に、書面により結果を通知します。
通知時期	平成 27 年 10 月上旬
備 考	1. 契約予定者が 2 社以上選定された場合は、見積合せにより最低の価格を提示した者を契約の相手方とします。 2. 審査結果に対する一切の異議申立ては受け付けません。

9 契約の締結等

契約予定者は、本学契約担当部門から提示される期限までに改めて見積書を提出してください。予定価格の範囲内で最低の見積金額を提示した者を契約相手方に決定します。（その際、プロポーザルにおける得点・順位は考慮されません。）なお、契約相手方に決定したら、速やかに契約を締結してください。

10 その他の留意事項

- (1) 本業務を遂行する上で知り得た情報及び本業務に係る内容は、新潟大学の許可なく第三者に漏らしてはなりません。
- (2) 本業務を遂行するに当たり、業務の全てを特定の業者への再委託はできません。
- (3) 本業務の内容について疑義が生じた場合は、新潟大学と受託者が協議の上、業務を遂行するものとします。
- (4) 応募に係る費用は、全て応募者の負担とします。
- (5) 提案書の著作権は、応募者に帰属します。ただし、新潟大学が企画競争に関する報告、公表等のために必要な場合は、応募者の承諾を得ずに提出書類の内容を無償で利用できるものとします。また、本件に係る情報公開請求があった場合は、国立大学法人新潟大学情報公開実施規程に基づき、提出書類を公開する場合があります。

11 問合せ先

〒951-8585

新潟市中央区旭町通 1 番町 757 番地

新潟大学脳研究所事務室共同利用係

電話：025-227-0565 F A X：025-227-0507 e-mail：noukyoudo@adm.niigata-u.ac.jp

審査内容及び配点一覧表

評価項目		審査内容（評価の着眼点）	配点
1	デザイン	全体的な印象と美しさを審査。色合い、フォント、素材（バナー、ボタン、リンク、写真、イラスト、文字等）の配置や使い方、素材間のバランス、ページ間の統一性などが含まれる。	30
2	外部に対するユーザビリティ	研究所外部からアクセスする一般のユーザーにとっての使い勝手を審査。具体的には必要な情報に辿り着くまでの時間や手間など。	30
3	内部に対するユーザビリティ	研究所内部のユーザー（主として教職員と学生）にとっての使い勝手を審査。具体的には、宣伝したい情報を効果的かつ効率的に発信可能か、web に関する専門知識が無くても情報の更新が可能か、研究および事務に関する内部情報や申請書式等にアクセスし易いか、など。	30
4	アクセシビリティ	高齢者や視覚障がい者等が利用しやすいように、文字サイズの増減や音声読み上げに対応しているかなどを審査。	5
5	保守体制	システムにトラブルが発生した場合の対応（社内連絡体制等）を審査。	5
合計点数(満点)			100
合格ライン			60