

公募要領

新潟大学脳研究所 モデル動物開発分野では、下記要領で特任助手（フルタイム勤務）を募集します。

1. 募集職種 新潟大学脳研究所 モデル動物開発分野 特任助手
2. 募集人数 1名
3. 勤務地 新潟市中央区旭町通1-7-57（旭町キャンパス内）
新潟大学脳研究所生命科学リソース研究センター 特殊動物実験室
4. 採用予定日 採用決定後、できるだけ早期の着任を希望します。
5. 業務内容 特殊動物実験室における研究・教育を支援する以下の職務
・特殊動物実験室の利用者への利用支援
・実験動物飼育器材・施設内使用物品の供給・回収・廃棄
・特殊動物実験室内設備の維持・点検・修理の立会い・補助・記録整理・保管
・特殊動物実験室内の事務（庶務、事務連絡等）の処理
・動物実験結果・動物飼養保管状況報告書の作成補助・記録整理・保管
6. 応募資格 理系大学、特に生物系の学部・学科・専攻等卒業、短期大学・専門学校卒業、又は同等の能力が有る方を求めます。実験動物技術者資格、あるいは動物実験施設及び実験動物の飼育管理に関する実務経験がある方は特に優遇します。上記の業務を積極的に担当する意欲を有する方。
7. 待遇 特任助手（フルタイム勤務）
給与等：国立大学法人新潟大学教員等就業規則及び国立大学法人新潟大学特任教員等及び短時間勤務特任教員等給与規程による。
（年俸制：経歴により240万円から300万円の範囲内で決定）
勤務時間：8時30分から17時15分を基本とする裁量労働制
休日：原則として土、日、祝日、年末年始
保険等：共済保険、共済年金、雇用保険、労災保険
8. 応募書類（A4版縦、任意形式）
 - ・履歴書（写真貼付 Emailにてご連絡しますので、メールアドレスもご記入ください。）：学歴、職歴、資格、賞罰 1通
 - ・応募する理由と着任後の抱負、習得スキルを含めた自己アピール：1,000字程度
9. 応募締切 令和4年2月21日（月）まで
（決まり次第、早めに締め切ることがあります。）
10. 応募方法 上記応募書類をまとめてPDFにしたものを下記メールアドレスまでお送りいただくか、印刷したものを下記住所まで郵送して下さい。
<電子メールの場合の送付先>

脳研究所庶務係

Email: noukenshomu at adm.niigata-u.ac.jp (at を@に変えてください)

<郵送の場合の送付先>

〒951-8585

新潟市中央区旭町通1-7 5 7

新潟大学脳研究所事務室 庶務係 (担当: 鈴木)

※「モデル動物開発分野特任助手(フルタイム)応募書類在中」と朱書きしてください。

※原則として、応募書類は返却しません。応募書類等により知り得た個人情報、今回の採用選考の目的以外には利用しません。

11. 選考方法

書類選考

必要に応じて面接、適性検査を実施

12. 問合せ先

〒951-8585

新潟市中央区旭町通1-7 5 7

新潟大学脳研究所生命科学リソース研究センター

モデル動物開発分野 阿部学

TEL 025-227-0621

Email: manabu at bri.niigata-u.ac.jp (at を@に変えてください)

以上